

1日でマスターする 給与計算の基礎知識

東京・大阪 開催

給与明細がわかる！作れる！検証できる！



本講座の
ポイント

- ① 根拠規定をしっかり解説します
- ② 演習を通じて知識の定着を図ります
- ③ 実際に給与計算ができるようになります

給与計算で一番大事なことは、間違いのない計算をすることです。給与ソフトに入力するすべての項目が理解できていますか？

理解できていないなら、いつ間違いが起きても不思議ではありません。

本講座は、間違いのない給与計算を行うために、給与計算に必要な知識をわかりやすく解説し、演習問題を通じて実践力を養成します。給与計算担当の新任者の方はもちろんのこと、給与計算に必要な知識を再整理したい方もぜひご参加ください。

※講義で使用しますので、必ず電卓をご用意ください。

講座内容

I. 給与明細を読みこなす!

毎月手に入る給与明細の内容をどこまで理解できているか、具体的な解説の前に全体像を確認。

II. 時間外手当の計算

時間外手当の計算が給与計算の中で最もボリュームがあり、間違いが多い項目です。労働基準法に規定する時間外手当の計算を解説。

III. 社会保険料の計算

給与から控除される社会保険料(健康保険料・介護保険料・厚生年金保険料・雇用保険料)の計算を解説。

IV. 源泉所得税・住民税の計算

給与から控除される源泉所得税等の計算の解説。住民税の計算は簡単ですが、源泉所得税の計算は少し複雑です。

V. 賞与の計算

賞与の計算を解説。賞与の計算のポイントは控除項目の計算にある。給与計算との違いを理解してください。

VI. 総合演習

給与計算・賞与計算の総合演習を通じて、知識の定着を図ります。今までの解説内容を網羅した問題で実践力を身につけられます。

講師

柏崎文彦税理士事務所
税理士 柏崎 文彦 氏



【略歴・著書】

会計事務所勤務を経て2003年独立。得意分野である計数管理をベースに、経営のパートナーとして会計・税務業務はもちろん、経営計画・利益および資金計画・人員計画策定から給与計算・労務管理業務まで、会社の経済的繁栄と従業員の物心両面での充実を目指したサポートを行う。主な著書に『会計事務所職員のための総務・経理実務』(清文社/共著)、『人事・総務マネジメント法律必携』(PHP出版/共著)。

東京会場

2024年 4月12日 金 9:30
16:00

5月10日 金 9:30
16:00

6月7日 金 9:30
16:00

7月5日 金 9:30
16:00

9月6日 金 9:30
16:00

12月13日 金 9:30
16:00

株式会社 労務行政【セミナールーム】

東京都品川区西五反田3-6-21
住友不動産西五反田ビル3階

昼食付

同時配信 WEBセミナー

WEBセミナー受講される場合はお申込み前に必ず下記のURLまたは右記QRでご確認の上お申込みください。

<https://www.rosei.jp/seminarstore/seminar/deliveru>



大阪会場

2024年 4月19日 金 9:30
16:00

梅田スカイビル 昼食付
大阪市北区大淀中1-1-88 タワーウエスト23F E会議室

9月12日 木 9:30
16:00

淀屋橋サンスカイルーム 昼食付
大阪市中央区高麗橋4丁目2番16号 大阪朝日生命館9階

受講料

「労政時報」購読会員 24,200円(税込)

一般参加 29,700円(税込)

※諸事情により開催を中止または延期させていただく場合があります。

お問い合わせ先



株式会社 労務行政 人材育成事業部セミナー事務局

TEL : 03-3491-1330(直通) FAX : 03-3491-1332 E-mail : hr-service@rosei.jp